

COMUNICATO

L'Amministrazione Straordinaria delle Società

Alitalia Linee Aeree Italiane S.p.A. in a.s.
Alitalia Servizi S.p.A. in a.s.
Alitalia Airport S.p.A. in a.s.
Alitalia Express S.p.A. in a.s.
Volare S.p.A. in a.s.

visto l'andamento della progressiva realizzazione dell'attivo e la conseguente possibilità di iniziare le valutazioni per l'impostazione dei piani di riparto, comunica che sono in via di ultimazione i conteggi e le verifiche amministrative per la liquidazione dei crediti del personale in prededuzione.

Informa in proposito:

- che il **personale interessato** è quello che:
 - ha risolto il rapporto di lavoro - a vario titolo - nell'arco del periodo che va dalle date del commissariamento (agosto o settembre 2008) al 28 febbraio 2010;
 - al corrente mese di febbraio è sospeso temporaneamente dalla CIGS poiché assunto presso altro datore di lavoro;
 - è in CIGS al corrente mese di febbraio;
 - abbia prestato servizio nelle società in A.S. nel periodo considerato.
- che il **periodo di riferimento** va dalla **data del commissariamento** (agosto o settembre 2008) **al 28 febbraio 2010** (e fino alla data della eventuale risoluzione rapporto di lavoro, se precedente);
- che gli **istituti oggetto della prededuzione** sono:
 - ferie
 - riposi personale terra (MRT e ROL)
 - riposi compensativi (ex festività)
 - riposi personale navigante
 - provvigioni vendite a bordo
 - mensilità aggiuntive (tredicesima e quattordicesima mensilità) se non già liquidate
 - trattamento di fine rapporto
con riferimento esclusivo al periodo oggetto di pre-deduzione, l'INPS erogherà direttamente i ratei maturati e le relative rivalutazioni, senza necessità di richiesta da parte dell'interessato, utilizzando le coordinate bancarie conosciute.

- che i **debiti del personale** sono:
 - prestiti aziendali
 - anticipi missione
 - addebiti da cellulare
 - multe
 - vendite a bordo
 - debiti verso azienda (importi a pareggio su buste paga negative), per lo più originanti dalle trattenute operate a titolo di addizionali regionali e comunali, versate nel mese di dicembre 2009.

- che i debiti del personale saranno compensati con i crediti e che per l'eventuale residua situazione debitoria nei confronti dell'Amministrazione Straordinaria - in caso cioè di incapacità di quella creditoria - l'Amministrazione Straordinaria si riserva di effettuare la compensazione con quanto fosse riconosciuto a titolo di riparto (stato passivo).

L'Amministrazione Straordinaria comunica inoltre che:

- **i suddetti istituti verranno liquidati/trattenuti in busta paga**, con evidenza delle singole voci.

- gli accrediti saranno effettuati **a mezzo di bonifico/assegno, secondo quanto risultante nei sistemi amministrativi o, per il personale in CIGS, secondo quanto risultante dal mod.SR/41** consegnato a suo tempo dagli interessati.

- Eventuali rientri di bonifici (causati da intervenute modifiche delle coordinate bancarie non comunicate), saranno gestiti ad hoc a valle del necessario rientro contabile delle somme.

- Le buste paga (cedolini) - accompagnate da una lettera esplicativa - saranno rese disponibili:
 - in formato elettronico per tutto il personale che attualmente ha già l'accesso attivo al sito web

 - in formato cartaceo e invio a mezzo posta per il resto del personale

Data di liquidazione prevista

Prevedibilmente la liquidazione sarà operativa a fine marzo/metà aprile 2010 per quanto dovuto dall'Amministrazione Straordinaria, e successivamente per quanto liquidato direttamente dall'INPS.

Roma, 3 marzo 2010